

SOLICITUD DE PAGO

SI436C - PROGRAMA DEL PLAN CORRESPONSABLES A DESARROLLAR POR LAS ASOCIACIONES DE MADRES Y PADRES

DATOS DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RAZÓN SOCIAL

NIF

Y, EN SU REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse la representación fehaciente por cualquier medio válido en derecho)(*)

NOMBRE/RAZÓN SOCIAL

PRIMER APELLIDO

SEGUNDO APELLIDO

NIF

EN CALIDAD DE (CARGO/PUESTO QUE DESEMPEÑA)

(*) Figuraré el nombre del/de la presidente/a como representante legal o la persona autorizada por la junta directiva

LA PERSONA REPRESENTANTE DECLARA:

- Que la entidad está al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social y no tiene pendiente de pago ninguna otra deuda con la Administración pública de la Comunidad Autónoma.
- Que, en relación con otras ayudas concedidas o solicitadas y/o percibidas e ingresos obtenidos y/o previstos para las actuaciones y gastos subvencionables previstos en esta convocatoria, procedentes de las distintas administraciones públicas o de otros entes públicos o privados, nacionales o internacionales, además de las reguladas en esta resolución, son las siguientes:
 - No ha solicitado ninguna otra ayuda o subvención ni la actividad genera ingresos en concepto de tasas de inscripción, matrículas o equivalentes.
 - Sí ha solicitado y/o le han sido concedidas otras ayudas o subvenciones o ingresos obtenidos y/o previstos:

CONCEPTO DE LA AYUDA	S/C/P (1)	IMPORTE (€)	% (2)	ADMINISTRACIÓN O ENTIDAD PÚBLICA CONCEDENTE Y NORMATIVA REGULADORA (3)	APORTACIÓN PARTICIPANTES (4)

(1) Indíquese lo que corresponda (S: solicitada / C: concedida / P: percibida)

(2) Porcentaje de ayuda sobre el coste total

(3) Indíquese la fecha de publicación en diario/boletín oficial

(4) En su caso, cuantía de los ingresos a consecuencia de tasas de inscripción, matrículas o equivalentes.

- Que la subvención fue destinada al fin para lo cual se concedió y SOLICITA el PAGO DE LA LIQUIDACIÓN correspondiente de la ayuda concedida para el programa y de conformidad con la documentación que se aporta a estos efectos según lo exigido en la normativa reguladora.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ANEXO V.2: certificación del gasto subvencionable.
- Acreditación documental, material o gráfica (fotografías, copias, capturas de pantalla de la web...) del cumplimiento de la obligación de información y publicidad de la financiación pública de la actividad subvencionada.
- Hojas de indicadores según el modelo disponible en la página web de la Secretaría General de la Igualdad.
- Un ejemplar de todos los materiales elaborados: carteles, folletos, encuestas, material didáctico, fotografías y otros documentos.
- Modelo 190 de resumen anual y retención de ingresos a costa del IRPF (modelo 111) correspondientes al período durante el cual se desarrolló la medida o actividad subvencionada, y justificantes bancarios del ingreso del modelo 111 del IRPF.
- Contrato de trabajo y nóminas y recibos de liquidación de cotizaciones, así como la relación nominal de personas trabajadoras y documentos bancarios que acrediten su realización, en caso de personal propio de la entidad beneficiaria.
- Facturas o documentos con valor probatorio equivalente por el importe correspondiente al personal contratado, así como los correspondientes justificantes bancarios acreditativos de su pago, en caso de contratación mercantil de los gastos de personal.
- Anexo VI: memoria de ejecución de la actuación subvencionada.
- Relación numerada de las personas participantes firmada por la persona responsable del programa en el modelo publicado en la página web de la Secretaría General de la Igualdad.
- Documentación acreditativa recogida en el artículo 29.2 según la circunstancia correspondiente, en su caso.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA (continuación)

Otra documentación (indíquese cuál):

FIRMA DE LA PERSONA REPRESENTANTE

Lugar y data

, de de



CORRESPONSABLES

