

Taller para la Formación en materia de Sociedad de la Información dirigido a Mujeres Profesionales

TALLER PARA LA FORMACIÓN EN MATERIA DE SOCIEDAD DE LA INFORMACIÓN DIRIGIDO A MUJERES PROFESIONALES (40 horas)*

OBJETIVO GENERAL

Las asistentes adquieren conocimientos y habilidades relacionadas con la Sociedad de la Información y Género que previsiblemente favorecerán su empoderamiento, desarrollo personal, capacidad de emprendimiento y empleabilidad.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Las asistentes tienen actitudes positivas y el conocimiento y las destrezas para manejar los recursos tecnológicos de la Sociedad de la Información.
- Las asistentes tienen actitudes positivas y el conocimiento y las destrezas para el trabajo colaborativo y el ejercicio de un empoderamiento individual y colectivo.
- Las asistentes tienen actitudes positivas y el conocimiento y las destrezas para gestionar la información de su interés disponible en la red (Buscar, leer, guardar y compartir) de una forma responsable.

A lo largo del curso, se reflexionará de forma teórica y práctica sobre los siguientes temas:

- Principales potencialidades de la Sociedad de la Información para el empoderamiento, desarrollo personal, profesionalización y empleabilidad.
- Principales cuestiones de género relacionadas con la Sociedad de la Información, el empleo, y desarrollo personal y profesional de las mujeres.
- Principales usos profesionales y sociales de las Redes y web 2.0. (competencias digitales).

MUJERES DESTINATARIAS

Mujeres en situación de desempleo con estudios de nivel de diplomatura, licenciatura o equivalente, o FP II que tengan conocimientos informáticos a nivel de usuaria.

** Para la obtención del diploma de asistencia al taller será necesaria la asistencia al menos al 85% de las sesiones.*



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
El FSE promueve el trabajo



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE SANIDAD, SERVICIOS SOCIALES
E IGUALDAD



SECRETARÍA
DE ESTADO DE SERVICIOS
SOCIALES E IGUALDAD
DIRECCIÓN GENERAL
PARA LA POLÍTICA
DE OPORTUNIDADES
INSTITUTO DE LA MUJER



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA E XUSTIZA
Representación Xeral da Irmandade



ESCOLA GALEGA
DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA

CONTENIDOS

Los contenidos de la formación se distribuyen en cuatro módulos:

MÓDULO I: Sociedad de la información y género: De la tecnofobia al tecnointerés

En este módulo se analizará la evolución de los principales aspectos de la Sociedad de la Información y sus repercusiones para el empoderamiento de las mujeres.

Se revisarán los conceptos fundamentales y conocimientos básicos para el uso de las TIC, y se reflexionará sobre las resistencias individuales y grupales.

MÓDULO II. Herramientas para buscar, leer, organizar y compartir información en red

Se trabajarán las habilidades y destrezas necesarias para buscar, leer, almacenar información y compartirla en red.

Se reflexionará sobre las resistencias de género para la adquisición y el manejo de competencias digitales por parte de las mujeres (individuales, grupales y de la sociedad).

MÓDULO III. Trabajo virtual en equipo, presentaciones y comunicación en red

En este módulo se desarrollarán las habilidades y conocimientos necesarios para el uso de distintas herramientas de trabajo colaborativo en red.

MÓDULO IV. Marketing y posicionamiento web. (“Community manager”)

En este módulo se desarrollarán las habilidades y conocimientos necesarios para la dinamización de comunidades virtuales y la gestión conocimiento.

¿Qué NO es el programa?

- No es un curso de informática sobre un programa o aplicación concreta.

¿Qué es el programa?

- Espacio de reflexión grupal sobre las potencialidades de la Sociedad de la Información para el empoderamiento y la profesionalización de las mujeres.
- Formación en competencias digitales para la inclusión social y laboral y el empoderamiento de las mujeres.

¿Quién imparte la formación?

El Instituto de la Mujer en colaboración con la Secretaría Xeral da Igualdade de la Xunta de Galicia y la Escola Galega de Administración Pública (EGAP).

Fechas y horarios

Los días 22 y 23 de septiembre de 8:30 a 14:30 h y de 16:30 a 20:00 h

El día 24 de septiembre de 8:30 a 14:30 h y de 16:30 a 19:30 h

Los días 25 y 26 de septiembre de 8:30 a 14:30 h

Lugar de realización

Escola Galega de Administración Pública (EGAP), Calle Madrid, 2-4. Fontiñas. 15707 Santiago de Compostela.

¿TE INTERESA?

- Inscripciones en: promocion.igualdade@xunta.es.
- Periodo de inscripción: Del 4 de Agosto al 1 de septiembre.

Las plazas se asignarán por riguroso orden de inscripción.